

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ООО «СЦЛ ТД»

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (ред. от 01.01.2017 г.) «Об образовании в Российской Федерации» в январе 2026 года было проведено самообследование Учебного центра ООО «СЦЛ ТД» (далее – Учебный центр). Самообследование проводилось на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» и Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В процессе самообследования проводилась оценка системы управления организацией, оценка образовательной деятельности, кадрового обеспечения, качества обучения слушателей, оценка условий реализации образовательной деятельности, актуальности и востребованности проводимого дополнительного образования, оценка качества учебно-методического библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также анализ показателей деятельности Учебного центра.

По результатам проведенного самообследования сделаны общие выводы, намечены цели и определены направления развития.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Полное наименование специализированного структурного образовательного подразделения – Учебный центр Общества с ограниченной ответственностью «Сибирский центр логистики и таможенного дела».

Сокращенное наименование специализированного структурного образовательного подразделения – Учебный центр ООО «СЦЛ ТД».

Дата создания образовательной организации: 16» июня 2019 года

Директор структурного подразделения - Блейхрот Анна Владимировна

Место нахождения: 630087, РФ, Новосибирская область, г. Новосибирск, пр-т Карла Маркса, д. 30/1, ком.527

Режим и график работы: понедельник-четверг: с 9:00 до 18:00, пятница: с 9:00 до 17:00, суббота, воскресенье – выходные дни

Контактные телефоны: +7 (383) 287-22-84,+7 (383) 238-03-04,+7(913) 006-22-84,+7 (913) 006-70-90, +7 (383) 238-04-19,+7 (383) 238-05-49

Адрес электронной почты: info@do-scl.ru

Адрес официального сайта: www.do-scl.ru

Образовательная деятельность осуществляется по адресу: 630087, РФ, Новосибирская область, г. Новосибирск, пр-т Карла Маркса, д. 30/1, ком.527

Лицензия №ЛО35-01199-54/00209134 от 02.12.2021 выдана Министерством образования Новосибирской области

Учебный центр осуществляет следующие виды деятельности:

1. Образовательная деятельность:
 - по дополнительным профессиональным программам (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки),
 - по программам повышения квалификации: рабочих и служащих
2. Консультационная деятельность.
3. Организация и проведение семинаров, конференций, круглых столов и т. п.
4. Подготовка и издание учебно-методических пособий.
5. Благотворительная деятельность.

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Полное наименование специализированного структурного образовательного подразделения: Учебный центр Общества с ограниченной ответственностью «Сибирский центр логистики и таможенного дела».

Сокращенное наименование специализированного структурного образовательного подразделения: Учебный центр ООО «СЦЛ ТД».

Высшим органом управления Учебного центра является общее собрание участников Общества.

Руководство текущей деятельностью Учебного центра осуществляет единоличный исполнительный орган, именуемый далее «Директор». Функции руководителя специализированного (образовательного) структурного подразделения исполняются Директором Общества лично. Директор подотчетен общему собранию участников Общества.

К компетенции Общего собрания Участников относится:

- 1) определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 2) изменение Устава Общества, в том числе изменение размера уставного капитала Общества;
- 3) образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним;
- 4) избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии (ревизора) Общества;
- 5) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
- 6) принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между Участниками Общества;
- 7) утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних

документов Общества);

- 8) принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
- 9) назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- 10) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
- 11) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- 12) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Директор:

- 1) без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
- 2) выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
- 3) издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- 4) осуществляет иные полномочия, не отнесенные законом или Уставом Общества к компетенции Общего собрания Участников Общества.

СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Локальными актами, регламентирующими деятельность Учебного центра, являются:

- Приказы и распоряжения Директора Учебного центра;
- Должностные инструкции сотрудников;
- Учебные планы, графики, расписания по соответствующим направлениям подготовки;
- Правила внутреннего трудового распорядка сотрудников;
- Штатное расписание;
- Положение о защите персональных данных.

С целью организации учебного процесса, в Учебном центре разработана следующая нормативная и организационно-распорядительная документация:

1. Правила приема слушателей на обучение
2. Положение о режиме занятий обучающихся
3. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля, промежуточной аттестации слушателей
4. Положение об итоговой аттестации слушателей
5. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления слушателей
6. Правила внутреннего распорядка обучающихся
7. Правила внутреннего трудового распорядка
8. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам профессионального обучения
9. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования
10. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану
11. Положение об оказании платных образовательных услуг
12. Договор с юридическими лицами
13. Договор с физическими лицами
14. Кодекс этики и служебного поведения
15. Инструкция по охране труда слушателей

ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный процесс организуется в течение календарного года и осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и образовательными программами. Образовательные программы осваиваются в очной, очно- заочной, заочной форме, с использованием технологий электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Прием слушателей в Учебный центр и их зачисление на обучение проводится на основании договоров об образовании на обучение с юридическими или физическими лицами. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Слушатели зачисляются на обучение приказом директора Учебного центра. Слушателю на время обучения, по его запросу, может быть выдана справка, свидетельствующая о сроках его обучения в Учебном центре. В Учебном центре предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов занятий устанавливается академический час 45 минут. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как единовременно и непрерывно, так и поэтапно, в том числе

посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

Занятия проходят группами. Наполняемость групп устанавливается индивидуально, в зависимости от вида образовательной программы. Язык обучения — русский.

Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки — менее 250 часов.

Обучение (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) слушателей в Учебном центре проводится с отрывом от работы (очная), без отрыва от работы (заочная), с частичным отрывом (очно-заочная), с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе по индивидуальным планам обучения.

Содержание реализуемых в Учебном центре образовательных программ учитывает образовательные и профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Для проверки теоретических и практических знаний по изученным в ходе обучения дисциплинам промежуточная аттестация проводится в виде зачетов. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией. Итоговая аттестация слушателей проводится по окончании обучения в виде экзамена или выполнения аттестационной работы. Иные формы промежуточной и итоговой аттестации определяются Учебным центром в локальных нормативных актах. Для проведения итоговой аттестации создается соответствующая аттестационная комиссия, состав которой утверждается директором Академии.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу по прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке, установленного образца. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица, освоившие только часть образовательной программы подлежат отчислению из Учебного центра за академическую неуспеваемость, на основании приказа директора. Вышеуказанным лицам, отчисленным из Учебного центра, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учебным центром.

Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой организацией на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена организацией с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной образовательной программы профессионального обучения. Реализация образовательных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

За выдачу документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается. Сведения о выданных документах о квалификации вносятся в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО).

АНАЛИЗ РЕАЛИЗУЕМЫХ ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ И ВОСТРЕБОВАННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Полный перечень образовательных программ, реализуемых в Учебном центре» представлен в Подразделе «Образование» в структуре официального сайта информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В 2025 г. Учебный центр предлагал 18 программ дополнительного профессионального образования, из них 12 программы повышения квалификации, 6 программ профессиональной переподготовки, а также 3 программы профессионального обучения. Большая часть разработанных программ была востребована рынком образовательных услуг. Максимальным спросом пользовались программы по таможенному делу, ВЭД.

Структура всех программ дополнительного профессионального образования, реализуемых в Учебном центре, включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план программ дополнительного профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

Преподаватели используют современные педагогические и информационные технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности и повышение эффективности, самостоятельной работы обучаемых.

Анализ документации по образовательным программам показывает, что при получении дополнительного профессионального образования в Учебном центре, учтены современные тенденции развития рынка труда и актуальные требования законодательных и нормативных актов.

Содержание программ отвечает научным принципам последовательности и системного подхода при обучении специалистов, с учетом требований профессиональных стандартов, рынка труда и индивидуальных запросов слушателей.

В ходе анализа проверены 6 программ профессиональной переподготовки. Все программы разработаны с учетом установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам их освоения. Данные программы направлены на приобретение новой квалификации, что позволяет изменить направленность (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования.

Проведено обследование по 18 программам повышения квалификации. Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программ повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

В процессе обучения основное внимание уделяется формированию у слушателей знаний, умений и профессиональных компетенций, позволяющих ориентироваться в современных производственных и экономических условиях, качественно осуществлять трудовую деятельность.

Слушатели, зачисляемые в Учебный центр, на момент обучения имеют практический опыт работы, пройденное в Учебном центре обучение способствует получению дополнительных знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения функций, согласно занимаемой должности или направления профессиональной деятельности, в случае получения новой квалификации, меняют сферу профессиональной деятельности и трудоустраиваются в короткие сроки.

Высокое качество обучения подтверждается положительными отзывами слушателей.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Качество образовательного процесса во многом зависит от уровня профессиональной компетенции преподавательского состава, который состоит из штатных преподавателей и преподавателей, привлекаемых по договорам ГПХ, имеющих глубокие профессиональные знания, широкий научный кругозор и большой практический опыт работы.

Все преподаватели имеют высшее образование. Преподаватели Учебного центра систематически повышают квалификацию, овладевают современными методами организации учебного процесса и обучения, используют в преподавании коммуникационные технологии, компьютерные средства.

ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО, БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Учебно-методическое обеспечение Учебного центра позволяют реализовывать образовательные программы, предлагаемые для освоения слушателям Учебного центра в полном объеме. Учебно- методическое обеспечение представлено:

- программами дополнительного профессионального образования,
- программами профессионального обучения,
- материалами для проведения промежуточной и итоговой аттестации,
- учебно-методическими материалами.

Имеющаяся в наличии печатная учебная литература и учебно-наглядные пособия позволяют в полном объеме реализовывать образовательные программы.

При необходимости комплект материалов может быть дополнен справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми изданиями, ссылками на базы данных, сайтов, электронные словарь и сетевые ресурсы.

Таким образом, информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными образовательными требованиями.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Учебном центре созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, которая включает в себя:

- электронные образовательные ресурсы (учебно-методических комплексы, видеолекции, презентации, методические рекомендации и инструкции по прохождению обучения и подготовке к итоговой аттестации и др.);
- электронную библиотеку (8 электронных учебников, доступ к НПА);
- платформу для организации дистанционного обучения, создания курсов, электронных форм проверки знаний обучающихся, а также проведения вебинаров. Данная система осуществляет технологическую поддержку процесса электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- педагогических работников и администрацию Учебного центра с соответствующим применяемым технологиям уровнем подготовки;
- материально-техническую базу, обеспечивающую реализацию электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий.

СОСТОЯНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Материально-техническая база Учебного центра соответствует современным требованиям к реализации образовательных программ. Помещения отвечают установленным санитарным требованиям и требованиям пожарной безопасности, эстетично оформлены. Классы оборудованы современными средствами визуализации: доски, проекторы, компьютеры, сетевые подключения локальной компьютерной сети с выходом в Internet. Классы оборудованы партами, стульями, кулерами, разовой посудой. Качество оборудования и инвентаря позволяет вести образовательный процесс в соответствии с санитарными нормами и требованиями. Дополнительное оборудование способствует комфорту.

Общее количество оборудованных учебных кабинетов: 2

Наименование оборудованных учебных кабинетов:

Кабинет 526:

Оснащенность оборудованного учебного кабинета: персональный компьютер (9 шт.), проектор, магнитно-маркерная доска (2 шт.), наличие выхода в Интернет, Wi-Fi

Площадь оборудованного учебного кабинета:29,7 м2

Кабинет 320-321:

Оснащенность оборудованного учебного кабинета: персональный компьютер, проектор, магнитно-маркерная доска (2 шт.), наличие выхода в Интернет

Площадь оборудованного учебного кабинета:35,2 м2

В организации используются следующие средства обучения:

- Печатные (учебно-методические пособия, рабочие тетради, раздаточный материал).
- Компьютерные программы по отдельным предметам и темам, специализированные пакеты программ по изучаемым направлениям, электронные версии учебных пособий по отдельным предметам и темам.
- Аудиовизуальные (слайды).
- Наглядные плоскостные (плакаты, иллюстрации настенные, магнитные доски).
- Демонстрационные (муляжи, макеты, стенды).
- Учебная техника и приборы.

Библиотека

Адрес: 6630087, г. Новосибирск, пр. Карла Маркса, д.30/1, офис 527

Площадь: 2 м2

ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В Учебном центре действует и постоянно совершенствуется система контроля качества подготовки слушателей, основанная на анализе результатов итоговой аттестации, а также отзывов о пройденном обучении от слушателей.

Применяемая система оценки знаний слушателей позволяет обеспечить эффективный контроль усвоения программного материала. Анализ условий проведения итоговой аттестации показал, что форма аттестации достаточна для определения уровня усвоения учебного материала по всем учебным программам. Содержание итоговой аттестации соответствует в целом содержанию проводимых программ.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, в установленном порядке, для чего в каждой рабочей программе предусмотрен фонд оценочных средств. По результатам промежуточной аттестации, при необходимости, назначаются дополнительные консультации.

Степень и уровень освоения обучающимися образовательной программы в целом, определяется итоговой аттестацией (квалификационным экзаменом), для чего в образовательных программах разработаны и реализуются процедуры и показатели уровня освоения полученных компетенций в том числе с привлечением в состав аттестационных комиссий работодателей.

Благодаря осуществлению оценки качества предоставляемых образовательных услуг посредством форм обратной связи определяются:

- уровень соответствия содержания программы потребностям обучаемых;
- качество предоставляемых методических материалов;
- уровень преподавания лекторов;
- соотношение теории и практики в каждом курсе;
- актуальность программы обучения.

Анализ показателей деятельности

№ п/п		измерения	
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%	995/80,9
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%	234/19,1
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек/%	-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц	24
1.4.1	Программ повышения квалификации	единиц	18
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	6
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц	-
1.5.1	Программ повышения квалификации	единиц	-
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	-
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	100
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	-
8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%	1/50
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	2/100
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	-
1.10.1	Высшая	человек/%	-
1.10.2	Первая	человек/%	-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет	50
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%	-
2.	Научно-исследовательская деятельность		

2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.7	Общий объем НИОКР	тыс. руб.	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	-
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц	7
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	человек	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	чел./%	-
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц	-
3.	Финансово-экономическая деятельность		
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	11472
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	5736
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	5736
4.	Инфраструктура		
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	кв. м	0,08
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м	-

4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м	-
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м	0,08
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	единиц	0,12
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц	9
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	%	-

Общие выводы

По результатам самообследования установлено, что

- организационно-правового обеспечения деятельности и системы управления ,
 - учебная, учебно-методическая литература, иные библиотечно-информационных ресурсы и средства обеспечения образовательного процесса,
 - содержания образовательных программ,
 - образовательный ценз, уровень квалификации педагогических работников,
 - материально- техническое обеспечение образовательной деятельности
- соответствуют в полной мере лицензионным требованиям и иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

Организация обеспечивает высокое качество образовательного процесса и оптимальный уровень финальной подготовки обучающихся по реализуемым образовательным программам.

Целями развития Учебного центра являются:

- развитие стратегического партнёрства с работодателями;
- постоянный учёт профессиональных потребностей слушателей, стимулирующих к созданию новых образовательных продуктов
- увеличение объёмов образовательных услуг, позволяющих расширить профессиональные компетенции и квалификации, профессиональные возможности, обеспечить карьерный рост обучающихся.

Директор



А.В.Блейхрот